

農地の賃借料情報提供の手引き (改訂版)

平成24年4月

全国農業会議所

目 次

はじめに	1
1 賃借料情報提供の概要	2
(1) 農業委員会による情報の提供	2
(2) 全国農業会議所及び都道府県農業会議による情報の提供	3
2 農業委員会が行う具体的な作業手順	4
(1) 賃借料情報を提供する区分の決定	4
(2) 賃借料データの収集・入力	6
(3) 賃借料データの分類	8
(4) 賃借料水準の計算	10
(5) 情報提供	13

はじめに

平成21年度の農地法改正により、標準小作料制度は廃止され、農業委員会では、新たに改正農地法第52条に基づく「賃借料情報の提供」を取り組むこととなりました。

本手引きは、農業委員会等の担当者が地域の農地の賃借料情報の提供を行う際の手順等を整理し、改訂したものです。この手引きを参考として、農地所有者、農業経営者双方に客観的で透明性が確保された賃借料情報が提供され、それが当事者の賃借料決定の一助となり、農地の利用権設定等が一層促進されることを期待するものであります。

なお、本手引きで示している賃借料情報提供の地域の区分等については、例示でありますので、地域の実情に応じて柔軟に取り組み、すべての農業委員会で情報が提供されるようお願いするものであります。

平成24年4月

全国農業会議所

1 賃借料情報提供の概要

(1) 農業委員会による情報の提供

農業委員会が行う作業の概要は、次のようになります。
(詳しくは、4頁以降で具体的な作業手順を示して説明します。)

① 賃借料情報を提供する区分の決定

賃借料情報の提供に当たっては、まず、農業生産や農地貸借の状況を考え、どのような作物(水稻、普通畑、リンゴなど)について情報を提供するのかを決める必要があります。

さらに、市町村の中には、中山間地や平坦地、ほとんどがほ場整備済みの地区、単位当たりの収量が他に比べて高い地区等があると思いますので、それらを踏まえ、どのような地理的区分で提供するのも決める必要があります。

② 賃借料データの収集

次に、賃借料に係るデータを収集します。これは、農地基本台帳、農地法第3条許可申請書、農用地利用集積計画の写しなどの資料から賃借料に関するデータ(土地の所在、地目、利用状況、面積、賃借料等)を「賃借料データ打込表」に打ち込む方法により整理していきます。

※電算化された農地基本台帳を活用すると、賃借料データをCSV形式ファイル等で整理でき、効率的に作業が行えます。

※添付した「賃借料データ打込表」は、参考用に用意したものですので、独自で集計できるファイルをお持ちの場合は、使用する必要はありません。

③ 賃借料データの分類

①で決定した作物・地理的な区分に従い、②で収集した賃借料データを分類します。

④ 賃借料水準の計算

賃借料データの中には、親類間での取引や特殊な作物(例えば、高麗人参など)を前提としたもの等、明らかに特別の事情の下で行われ、地域内の平均に比べ著しく低額(あるいは高額)なものが含まれている場合があります。その場合は、賃借料データの信頼性を高めるため、このような特殊な取引引きによるデータは取り除きます。

その後、特殊な取引引きによるデータを取り除いた後のデータを用いて、賃借料水準(平均額、最高額、最低額)を求めます。この作業は、表計算ソフトの機能を利用することで簡単に求めることができます。

⑤ 賃借料情報の提供

④で求めた賃借料水準は、賃借料情報として、農業委員会のホームページ、農業委員会だより、市町村広報誌等の広報媒体を活用して広く提供します。

(2) 全国農業会議所及び都道府県農業会議による情報提供

① 全国農業会議所

全国農業会議所は、各農業委員会から(1)の⑤の賃借料情報を収集し、それらの情報を「農地情報提供システム」(HP)に掲載します。これにより、農業委員会ごとの個別賃借料データや主要な作物(水稻、普通畑等)の都道府県の平均額及び全国の平均額等を全国の利用者がインターネットを通して閲覧できます。

② 都道府県農業会議

都道府県農業会議は、全国農業会議所と連携の上、管内の農業委員会の賃借料情報提供の取組を推進します。また、都道府県平均額等の情報をホームページ等に掲載します。

(注)

「農地情報提供システム」とは、全国農業会議所が農地等の売却・貸出物件情報及び賃借料情報をインターネットにより全国的に広く提供する仕組みであり、平成21年4月から情報を提供しています。

2 具体的な作業手順

(1) 賃借料情報を提供する区分の決定

賃借料情報の提供に当たっては、まず、農業生産や農地貸借の状況を考え、どのような作物(水稻、普通畑、リンゴなど)について情報を提供するのかを決める必要があります。

さらに、市町村の中には、中山間地や平坦地、ほとんどがほ場整備済みの地区、単位当たりの収量が他に比べて高い地区等があると思いますので、それらを踏まえ、どのような地理的区分で提供するのも決める必要があります。

なお、各市町村の実情に応じて、この他の独自の区分設定を行うことも可能ですので、必要に応じて検討してください。

① 作付作物の区分

農地の賃借料は、その農地の地目や作付けされる作物により違いがありますので、地域の農業生産や農地貸借の実態を踏まえた上で、情報提供をする作付作物(水稻、普通畑、施設野菜、リンゴ、みかん、牧草畑など)の区分を決めます。

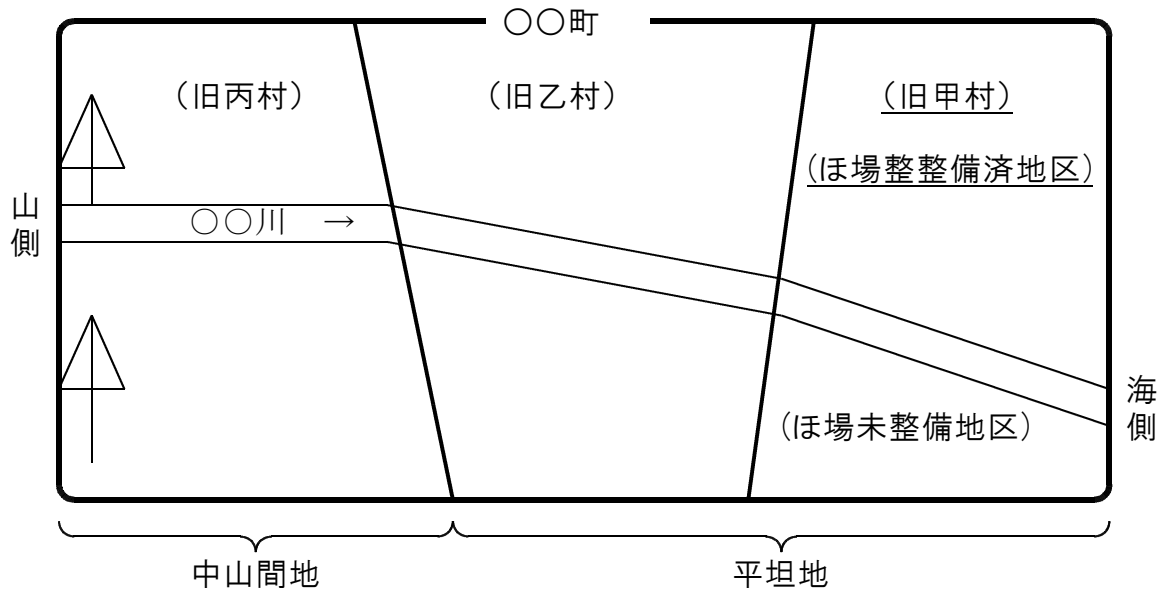
地目	田	畑		
		普通畑	樹園地	牧草畑
作物	水稻 ・ ・	露地野菜 施設野菜 花卉 たばこ ・ ・	みかん りんご ぶどう 桃 梨 茶 ・ ・	牧草畑

② 地域の区分

同じ市町村内においても、自然条件やほ場条件等が異なることがあります(特に、平成の市町村大合併により広い行政区域をもつことになった市町村において考えられます)。したがって、どのような地域の区分で賃借料情報を提供することが望ましいのかを検討して決める必要があります。基本的には、「平成の大合併前」の旧市町村単位が良いと思われ(地域の实情によっては、「昭和の大合併前」の旧市町村でも良い)。

また、同じ市町村内においても、ほ場整備済みの地域、あるいは中山間地域など明らかに農地の基礎的条件が異なる場合は、その地域ごとに区分することも一つの方法です。

【地域の区分のイメージ】



*この手引きでは、次頁以降、旧甲村のほ場整備が完了している地区における水稻のデータ为例に説明を進めていきます。

(2) 賃借料データの収集・入力

- ① データは、過去1年間分を収集します。
(例:平成24年1月1日～12月31日に効力の発生したもの)
- ② 収集の対象は、農地法第3条許可や農用地利用集積計画の公告により効力の発生した賃貸借における一筆ごとのデータとします。(使用貸借による権利の設定は対象としません。)
- ③ 次に、賃借料に係るデータを収集します。これは、農地基本台帳、農地法第3条許可申請書、農用地利用集積計画の写しなどの資料から賃借料に関するデータ(土地の所在、地目、利用状況、面積、賃借料等)を「賃借料データ打込表」に打ち込む方法により整理していきます。

※電算化された農地基本台帳を活用すると、賃借料データをCSV形式ファイル等で整理でき、効率的に作業が行えます。

※添付した「賃借料データ打込表」は、参考用に用意したものですので、独自で集計できるファイルをお持ちの場合は、使用する必要はありません。

- ④ 賃借料を現物支給(物納:玄米1俵など)で定めている場合は、地域で一般的に取引されている価格などを参考に換算した金額を賃借料として入力して下さい。その場合、換算に用いた価格を参考として備考欄に記載するとよいでしょう。

エクセルでの操作 ステップ1:賃借料データ打込表への入力

- ① 表計算ソフト「エクセル」を立ち上げ、「賃借料データ打込表.xls」を開きます。
- ② この「賃借料データ打込表.xls」に農地法第3条許可書、農用地利用集積計画の写しなどの資料から一筆ごとのデータを入力します。
- ③ データの入力が完了したら、シート名を(「平成〇〇年全賃借料情報」)と変更して、ファイルを保存します。

Microsoft Excel - 平成20年賃借料情報データ打込表

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式(O) ツール(T) データ(D) ウィンドウ(W) ヘルプ(H)

質問を入力してください

ページ設定(U) 名前の変更(R)

A10 1

賃借料データ打込表例 (平成20年分)

農地法等コード
1 農地法
2 基盤法

旧市町村コード
1 旧甲村
2 旧乙村
3 旧丙村

地目コード
1 田
2 畑

利用状況コード
1 水稲
2 普通畑
3 樹園地(リンゴ)
4 牧草畑

基盤整備コード
1 整備済み
2 未整備

整理番号	農地法等・基盤法の別	許可・公告の月・日	賃借人名	旧市町村	大字	字	地番	枝番	地目	利用状況	面積(m ²)	賃借料(円)	10a当たり賃借料(円)	基盤整備	独自項目1	独自項目2	独自項目3	備考
10	1	1	23	〇〇	1	川上	〇〇	81	5	1	1	875	18,900	21,600	1			
11	2	1	1	23	〇〇	2	沢上	〇〇	11	22	1	1	4,877	65,351	13,400	2		
12	3	1	1	23	〇〇	2	沢中	〇〇	733	3	1	1	1,335	15,352	11,500	2		
13	4	1	1	23	〇〇	1	川上	〇〇	67	5	2	2	9,581	35,449	3,700	2		
14	5	1	1	23	〇〇	3	山上	〇〇	792	22	2	3	2,958	59,160	20,000	2		
15	6	1	1	23	〇〇	3	山上	〇〇	137	11	2	3	4,374	69,984	16,000	2		
16	7	2	1	25	〇〇	1	川上	〇〇	804	5	1	1	795	19,875	25,000	1		
17	8	2	1	25	〇〇	1	川上	〇〇	577	3	1	1	2,494	35,414	14,200	1		
18	9	2	1	25	〇〇	1	川上	〇〇	461	2	1	1	2,127	35,095	16,500	1		
19	10	2	1	25	〇〇	1	川上	〇〇	161	5	1	1	589	10,307	17,500	1		
20	11	2	1	25	〇〇	1	川中	〇〇	246	8	1	1	1,718	30,065	17,500	1		
21	12	2	1	25	〇〇	1	川中	〇〇	976	1	1	1	3,476	36,498	10,500	1		
22	13	2	1	25	〇〇	1	川下	〇〇	100	3	1	1	1,116	19,976	17,900	2		
23	14	2	1	25	〇〇	2	沢上	〇〇	376	5	1	1	1,223	18,956	15,500	2		
24	15	2	1	25	〇〇	3	山上	〇〇	709	8	1	1	6,594	56,049	8,500	2		
25	16	2	1	25	〇〇	1	川上	〇〇	463	3	2	2	2,876	22,001	7,650	1		
26	17	2	1	25	〇〇	1	川上	〇〇	139	3	2	2	3,996	19,980	5,000	2		
27	18	1	2	23	〇〇	1	川下	〇〇	96	4	1	1	2,310	36,498	15,800	2		
28	19	1	2	23	〇〇	2	沢上	〇〇	82	26	1	1	1,972	32,538	16,500	2		
29	20	1	2	23	〇〇	3	山上	〇〇	319	2	1	1	2,008	15,963	7,950	2		
30	21	1	2	23	〇〇	3	山下	〇〇	25	18	2	3	2,340	58,500	25,000	2		
31	22	2	2	25	〇〇	1	川上	〇〇	327	2	1	1	1,750	35,000	20,000	1		
32	23	2	2	25	〇〇	1	川上	〇〇	809	2	1	1	2,177	40,492	18,600	1		

平成20年全賃借料情報 / 貼り付け・集計フォーマット /

コマンド NUM

(3) 賃借料データの分類

次に、収集した賃借料データを(1)で決定した作物・地域の区分に従い分類します。作業は、「エクセル」のオートフィルタ機能を使って行います。

(参考)オートフィルタとは、範囲設定したデータベースから必要なデータだけを抽出し、他のすべてのデータを非表示にすることができます。具体的には、オートフィルタ矢印を押下し、リストから項目を選択することで、条件にあったデータが抽出されます。

エクセルでの操作 ステップ2: 賃借料データの分類

- ① 分類作業を行うために、(2)で作成した「平成〇〇年全賃借料情報」のシートをコピーし、そのコピーしたシート名を変更(「全賃借料情報(抽出)」)します。
- ② 先頭行ラベルを含めて、賃借料データが入力されているすべての行を範囲指定します。
- ③ メニューバーの〈データ〉→〈フィルタ〉→〈オートフィルタ〉を選択します。(この作業により先頭行に黒いオートフィルタ矢印が表示されます。)
(※ Excel2007では、〈データ〉→「並び替えとフィルタ」グループで〈フィルタ〉の手順になります。)
- ④ オートフィルタ矢印を押下し、L列の「利用状況」で「1」を、F列の「旧市町村名」で「1」を、P列の「基盤整備」で「1」を指定し、フィルタ処理します。

(※ オートフィルタの解除、削除方法)

オートフィルタ設定時において、リストからすべてのフィルタを解除するときは、〈データ〉→〈フィルタ〉→〈すべて表示〉を、リストからオートフィルタ矢印を削除するときは、〈データ〉→〈フィルタ〉→〈オートフィルタ〉をクリックしてください。

Microsoft Excel - 平成20年賃借料情報データ打込表

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式(O) ツール(T) データ(D) ウィンドウ(W) ヘルプ(H) 質問を入力してください

ページ設定(U) 並べ替え(S) オートフィルタ(E) すべて表示(S) フィルタ オプションの設定(A)...

フィルタ(E) オートフィルタ(E) すべて表示(S) フィルタ オプションの設定(A)...

フォーム(Q)... 集計(B)... 入力規則(U)... テーブル(T)... 区切り位置(E)... 統合(N)... グループとアウトラインの設定(G) ピボットテーブルとピボットグラフ レポート(P)... 外部データの取り込み(D) リスト(L) XML(X) データの更新(B)

整理番号 (平成20年)

農地法等コード
1 農地法
2 養蚕法

旧市町村コード
1 旧甲村
2 旧乙村
3 旧丙村

整理番号	農地法等コード	許可・公合の月・日	賃借人名	旧市町村	大字	字	地	10aあたり賃借料(円)	養蚕整備	独自項目1	独自項目2	独自項目3	備考
10	1	1 23	〇〇	1	川上	〇〇		21,600	1				
11	2	1 23	〇〇	2	浪上	〇〇		13,400	2				
12	3	1 23	〇〇	2	浪中	〇〇		11,500	2				
13	4	1 23	〇〇	1	川上	〇〇		3,700	2				
14	5	1 23	〇〇	3	山上	〇〇		20,000	2				
15	6	1 23	〇〇	3	山上	〇〇		16,000	2				
16	7	2 1 25	〇〇	1	川上	〇〇		25,000	1				
17	8	2 1 25	〇〇	1	川上	〇〇		14,200	1				
18	9	2 1 25	〇〇	1	川上	〇〇	461 2 1 1	2,127 35,095	16,500	1			
19	10	2 1 25	〇〇	1	川上	〇〇	161 5 1 1	589 10,307	17,500	1			
20	11	2 1 25	〇〇	1	川中	〇〇	246 8 1 1	1,718 30,065	17,500	1			
21	12	2 1 25	〇〇	1	川中	〇〇	976 1 1 1	3,476 36,498	10,500	1			
22	13	2 1 25	〇〇	1	川下	〇〇	100 3 1 1	1,116 19,976	17,900	2			
23	14	2 1 25	〇〇	2	浪上	〇〇	376 5 1 1	1,223 18,956	15,500	2			
24	15	2 1 25	〇〇	3	山上	〇〇	709 8 1 1	6,594 56,049	8,500	2			
25	16	2 1 25	〇〇	1	川上	〇〇	463 3 2 2	2,876 22,001	7,650	1			
26	17	2 1 25	〇〇	1	川上	〇〇	139 3 2 2	3,996 19,980	5,000	2			
27	18	1 2 23	〇〇	1	川下	〇〇	96 4 1 1	2,310 36,498	15,800	2			
28	19	1 2 23	〇〇	2	浪上	〇〇	82 26 1 1	1,972 32,538	16,500	2			
29	20	1 2 23	〇〇	3	山上	〇〇	319 2 1 1	2,008 15,963	7,950	2			

コマンド NUM

Microsoft Excel - 平成20年賃借料情報データ打込表

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式(O) ツール(T) データ(D) ウィンドウ(W) ヘルプ(H) 質問を入力してください

ページ設定(U) 並べ替え(S) オートフィルタ(E) すべて表示(S) フィルタ オプションの設定(A)...

フィルタ(E) オートフィルタ(E) すべて表示(S) フィルタ オプションの設定(A)...

整理番号 (平成20年分)

農地法等コード
1 農地法
2 養蚕法

旧市町村コード
1 旧甲村
2 旧乙村
3 旧丙村

地目コード
1 田
2 畑

利用状況コード
1 水稲
2 普通畑
3 樹園地(リンゴ)
4 牧草畑

養蚕整備コード
1 整備済み
2 未整備

整理番号	農地法等コード	許可・公合の月・日	賃借人名	旧市町村	大字	字	地番	地目	利用状況	面積(m ²)	賃借料(円)	10aあたり賃借料(円)	養蚕整備	独自項目1	独自項目2	独自項目3	備考
10	1	1 23	〇〇	1	川上	〇〇	81	5	1	1	875	18,900	2				
16	7	2 1 25	〇〇	1	川上	〇〇	804	5	1	1	795	19,875	2				
17	8	2 1 25	〇〇	1	川上	〇〇	577	3	1	1	2,494	35,414	2				
18	9	2 1 25	〇〇	1	川上	〇〇	461	2	1	1	2,127	35,095	2				
19	10	2 1 25	〇〇	1	川上	〇〇	161	5	1	1	589	10,307	2				
20	11	2 1 25	〇〇	1	川中	〇〇	246	8	1	1	1,718	30,065	1				
21	12	2 1 25	〇〇	1	川中	〇〇	976	1	1	1	3,476	36,498	1				
22	13	2 1 25	〇〇	1	川下	〇〇	100	3	1	1	1,116	19,976	2				
27	18	1 2 23	〇〇	1	川下	〇〇	96	4	1	1	2,310	36,498	2				
31	22	2 2 25	〇〇	1	川上	〇〇	327	2	1	1	1,750	35,000	20,000	1			
32	23	2 2 25	〇〇	1	川上	〇〇	809	2	1	1	2,177	40,492	18,600	1			
33	24	2 2 25	〇〇	1	川中	〇〇	282	4	1	1	760	15,884	20,900	1			
34	25	2 2 25	〇〇	1	川上	〇〇	960	11	1	1	1,250	22,500	16,000	1			
35	26	2 2 25	〇〇	1	川上	〇〇	920	5	1	1	1,272	22,005	17,300	1			
36	27	2 2 25	〇〇	1	川下	〇〇	956	2	1	1	1,616	25,856	16,000	2			
37	28	2 2 25	〇〇	1	川下	〇〇	916	4	1	1	2,260	33,900	15,000	2			
38	29	2 2 25	〇〇	1	川下	〇〇	953	3	1	1	3,774	58,497	15,500	2			
39	30	2 2 25	〇〇	1	川上	〇〇	825	8	1	1	1,657	25,683	16,500	1			
43	34	1 3 23	〇〇	1	川上	〇〇	469	2	1	1	933	8,397	9,000	1			
44	35	2 3 25	〇〇	1	川上	〇〇	948	3	1	1	1,892	58,000	30,655	1			

コマンド NUM

フィルタモード

(4) 賃借料水準の計算

- ① 賃借料データの中には、親類間での取引や特殊な作物（例えば、高麗人参など）を前提としたもの等、明らかに特別の事情の下で行われ、地域内の平均に比べ著しく低額（あるいは高額）なものが含まれている場合があります。その場合は、賃借料データの信頼性を高めるため、このような特殊な取引引きによるデータは取り除きます。

※特殊な取引引きによるデータ

分類された区分ごとの全賃借料データの平均値±(平均値×70%)を超えるもの

その後、特殊な取引引きによるデータを取り除いた後のデータを用いて、賃借料水準（平均額、最高額、最低額）を求めます。この作業は、表計算ソフトの機能を利用することで簡単に求めることができます。

- ② 必要データ数は、区分ごとに5件以上とします。したがって、区分ごとのデータ数が5件未満の場合は区分の範囲を広げるなどしてみましょう。

なお、市町村単位で賃借料のデータ件数が5件未満となる場合は、都道府県農業会議や隣接市町村農業委員会と協議して、広域（県平均等）での賃借料情報の提供を行うこととします。

- ③ (3)で分類・抽出したデータごとの賃借料水準（平均値、最高値、最低値）を求めます。この作業は、「エクセル」を利用することで簡単に求めることができます。分類・抽出したデータを「貼り付け・集計フォーマット」というシートにコピー、貼り付けを行うと自動的に計算結果が表示されるようになっています。

エクセルでの操作 ステップ3: 計算作業

【計算作業】

- ① 「貼り付け・集計フォーマット」のシートをコピーして、シート名を(1)で決定した区分名に変更します。
- ② (3)で抽出作業をしたシートを選択し、抽出したデータを範囲指定してコピーし、①で作成したシートにデータを貼り付けます。

(参考)オートフィルタ機能を利用して抽出されたデータを範囲指定し、コピーした場合は、表示データのみコピーされ、非表示データはコピーされません。

The top screenshot shows the '平成20年賃借料情報データ打込表' (Heisei 20 Rental Fee Information Data Entry Table) in Microsoft Excel. The menu is open for '貼り付け' (Paste), showing options like 'Ctrl+V', '形式を選択して貼り付け' (Paste Special), and 'ハイパーリンクとして貼り付け' (Paste as Hyperlink). The data table has columns for '字' (Municipality), '地番' (Plot Number), '扶養' (Support), '地目' (Land Use), '利用状況' (Usage Status), '面積(㎡)' (Area in sqm), '賃借料(円)' (Rental Fee in yen), '10a当たり賃借料(円)' (Rental Fee per 10a in yen), '差盤整備' (Difference in Maintenance), and '備考' (Remarks).

The bottom screenshot shows the same data pasted into a new sheet. A summary row is added at the top: 'このシートに貼り付けたデータについて、集計します' (Summarize the data pasted into this sheet). The data table is identical to the one in the top screenshot.

字	地番	扶養	地目	利用状況	面積(㎡)	賃借料(円)	10a当たり賃借料(円)	差盤整備	独自項目1	独自項目2	独自項目3	備考
〇〇	81	5	1	1	875	18,900	21,500	1				
〇〇	804	5	1	1	795	19,875	25,000	1				
〇〇	577	3	1	1	2,494	35,414	14,200	1				
〇〇	461	2	1	1	2,127	35,095	16,500	1				
〇〇	161	5	1	1	589	10,307	17,500	1				

- ② 右方向に画面をスクロールすると、データ数、平均値、最高額、最低額の数値が表示されます。なお、情報提供の際は、100円単位にラウンド(四捨五入)した結果を使用するとよいでしょう。

Microsoft Excel - 平成20年賃借料情報データ打込表

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) 挿入(I) 書式(O) ツール(T) データ(D) ウィンドウ(W) ヘルプ(H) 質問を入力してください

ページ設定(U)...

M2

	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	AE	AF
1																	
2																	
3																	
4		基盤整備	独自項目1	独自項目2	独自項目3	備考	10a当たり賃借料(円)	除外データ	集計対象データ			貼り付けデータ		特殊取引除外後			
5	1						21,600		21,600			データ数	39	データ数	38		
6	1						25,000		25,000			平均値	17,914	平均値	17,579		
7	1						14,200		14,200			平均値×1.7	30,454	最大値	27,200		
8	1						16,500		16,500			平均値×0.3	5,374	最小値	9,000		
9	1						17,500		17,500			最大値	30,655				
10	1						17,500		17,500			最小値	9,000				
11	1						10,500		10,500								
12	1						20,000		20,000								
13	1						18,600		18,600								
14	1						20,900		20,900								
15	1						18,000		18,000								
16	1						17,300		17,300								
17	1						15,500		15,500								
18	1						9,000		9,000								
19	1						30,655	除外									
20	1						23,500		23,500								
21	1						10,000		10,000								
22	1						9,500		9,500								
23	1						24,900		24,900								
24	1						22,100		22,100								
25	1						18,700		18,700								
26	1						18,200		18,200								

コマンド NUM

- ④ (1)で決定した区分に応じてステップ2～3の作業を繰り返します。

(5) 情報提供

最後に(4)で求めた賃借料水準は、賃借料情報として、農業委員会のホームページ、農業委員会だより、市町村広報誌等の広報媒体を活用して広く提供します。また、算出した賃借料水準は、大まかな括りで地図上に示すなど、利用者に分かりやすく伝わるよう工夫をしてみると良いでしょう。

【賃借料情報提供例】

<p>〇〇町賃借料情報</p> <p>平成〇〇年1月から12月までに締結(公告)された賃貸借における賃借料水準(10a当たり)は、以下のとおりとなっております。</p> <p>平成〇〇年〇〇月〇〇日</p> <p style="text-align: right;">〇〇町農業委員会</p> <p>1 田(水稻)の部</p>						
締結(公告)された地域名		平均額	最高額	最低額	データ数	備考
旧甲村	基盤整備地域	17,600円	27,200円	9,000円	38	
	未整備地域	10,100円	14,300円	5,100円	31	
旧乙村	基盤整備地域	15,300円	19,600円	10,500円	45	
	未整備地域	9,800円	13,800円	4,800円	29	
旧丙村	基盤整備地域	12,200円	17,200円	6,400円	33	
	未整備地域	7,400円	10,800円	3,800円	27	
(参考) 〇〇町平均		12,600円			203	

2 畑(普通畑)の部

締結(公告)された地域名	平均額	最高額	最低額	データ数	備考
旧甲村全域	6,800円	10,700円	4,000円	45	
旧乙村全域	5,900円	8,300円	3,500円	28	
旧丙村全域	5,100円	7,700円	2,900円	46	
(参考) 〇〇町平均	5,900円			119	

3 畑(樹園地・リンゴ)の部

締結(公告)された地域名	平均額	最高額	最低額	データ数	備考
旧甲村全域	18,300円	23,500円	12,000円	26	
旧乙村全域	15,100円	19,300円	10,100円	37	
旧丙村全域	17,400円	19,600円	12,500円	29	
(参考) 〇〇町平均	16,700円			92	

* 1 データ数は、集計に用いた筆数である。

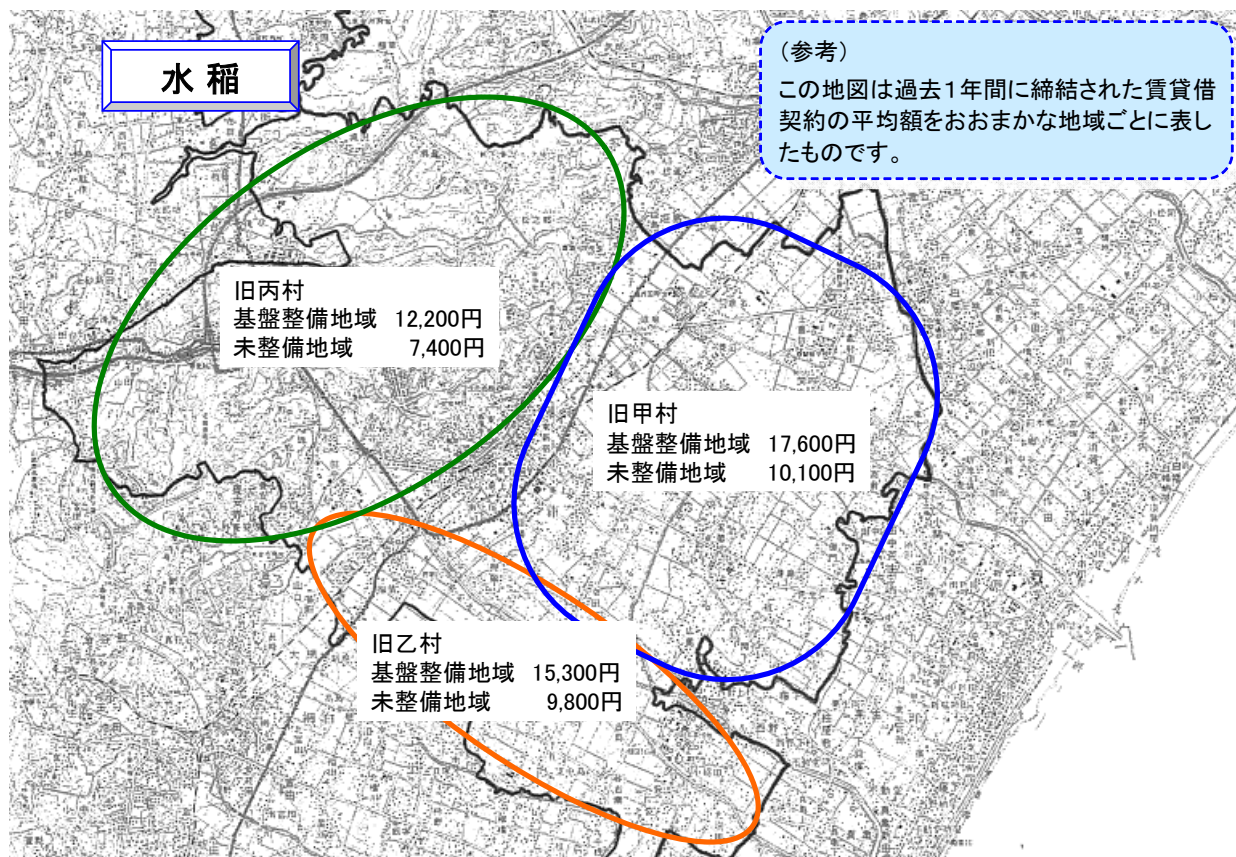
* 2 賃借料を物納支給(水稻)としている場合は、60kg当たり〇〇円に換算している。

* 3 金額は、算出結果を四捨五入し100円単位としている。

* 4 「(参考)〇〇町平均」の平均額は、各区分の平均値(四捨五入前)をデータ数により加重平均した値である。

(参考 1)

〇〇町の賃借料の状況



(参 考 2)

10a当たり賃借料水準(平均額)の推移

1 田(水稻)の部

区 分		20年	21年	22年	23年	24年
旧甲村	基盤整備地域	17,600円	(%)	(%)	(%)	(%)
	未整備地域	10,100円	(%)	(%)	(%)	(%)
旧乙村	基盤整備地域	15,300円	(%)	(%)	(%)	(%)
	未整備地域	9,800円	(%)	(%)	(%)	(%)
旧丙村	基盤整備地域	12,200円	(%)	(%)	(%)	(%)
	未整備地域	7,400円	(%)	(%)	(%)	(%)
(参考) 〇〇町平均		12,600円	(%)	(%)	(%)	(%)

2 畑(普通畑)の部

区 分	20年	21年	22年	23年	24年
旧甲村全域	6,800円	(%)	(%)	(%)	(%)
旧乙村全域	5,900円	(%)	(%)	(%)	(%)
旧丙村全域	5,100円	(%)	(%)	(%)	(%)
(参考) 〇〇町平均	5,900円	(%)	(%)	(%)	(%)

3 樹園地(リンゴ)の部

区 分	20年	21年	22年	23年	24年
旧甲村全域	18,300円	(%)	(%)	(%)	(%)
旧乙村全域	15,100円	(%)	(%)	(%)	(%)
旧丙村全域	17,400円	(%)	(%)	(%)	(%)
(参考) 〇〇町平均	16,700円	(%)	(%)	(%)	(%)

* 21年以降の下段()書きは、対前年増減率である。