

各市町村農業委員会長 様

一般社団法人愛知県農業会議
会長 川 上 万一郎
(印 章 省 略)

令和 3 年度における農業者年金加入推進の取組方針の送付と加入推進
部長並びに加入推進活動計画の報告について

農業者年金事業の推進につきまして、日頃から格別のご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

さて、このことについて独立行政法人農業者年金基金から通知がありましたので、下記のとおり送付します。

この取組方針は、国から示された第 4 期中期目標（平成 30 年度～令和 4 年度）の達成に向け、「加入者累計 13 万人早期達成及び中期目標達成 2 カ年運動」を着実に進めるために制定されたもので、関係機関・団体が丸となって取り組むこととしております。

つきましては、この取組方針に基づき、今年度の加入推進活動に取り組んでいただきますようお願いいたします。

あわせて、市町村段階の業務受託機関の取り組みとして、同文書の の 1 の (2) の加入推進部長の設置について、加入推進に意欲を持つ加入推進部長の推薦につきまして「加入推進部長推薦・活動計画書」（様式 1 号）を参考に令和 3 年 3 月から令和 4 年 2 月までの活動時間の計画を作成していただき、ご報告ください。

また、同文書の の 1 の (3) の加入推進活動計画の策定について、「令和 3 年度加入推進活動（計画・実施状況＜実績＞）管理表ワークシート」（農業者年金業務委託手数料交付要綱の様式例第 7 号）を参考に作成していただき、ご報告くださるようお願いいたします。

記

1 送付資料

- (1) 令和 3 年度における農業者年金加入推進の取組方針
(取組方針・様式 1 号・様式 2 号・様式例 3・様式例 4・様式例 5)
- (2) 加入者累計 13 万人早期達成及び中期目標達成 2 カ年運動市町村別目標値（R 3 年度）
- (3) 市町村別農業者年金加入者数（R 3 年 3 月末）

2 報告書類

- (1) 加入推進部長推薦・活動計画書 (様式 1 号)
- (2) 令和 3 年度加入推進活動 (計画・実施状況 < 実績 >) 管理表ワークシート
(農業者年金業務委託手数料交付要綱の様式例第 7 号)

3 報告期限

令和 3 年 5 月 1 4 日 (金)

4 報告先

一般社団法人愛知県農業会議農政課まで報告願います。

F A X の場合 : (0 5 2) 9 5 3 - 0 3 9 9

メールの場合 : ainou@lilac.ocn.ne.jp

5 その他

報告書類の様式 1 及び様式例第 7 号は、(独)農業者年金基金ホームページの「業務受託機関のかた」の「理事長通知」の「加入推進」、「業務委託」の「市町村段階受託機関向け」の「農業者年金業務委託手数料 実績報告書、業務日誌様式及び記入例」に掲載しております。

また、農業会議ホームページの業務コンテンツの農業者年金コーナーの新着情報 & 情報 B O X にも掲載しておりますので、ご活用ください。

(連絡先 農政課 担当 : 竹内 電話 052-962-2841 / fax 052-953-0399)